

In 2026 bietet das Bildungszentrum eine erweiterte und umfangreiche Schulungsreihe zum Thema „Nephro 7“ an. Wir freuen uns, dass Bettina Nau-Engelke, als Fachreferentin, ihr Wissen in unserer Gruppe teilt.

Ziele sind der stetige Kompetenzaufbau und –erweiterung sowie der Austausch aller Teammitglieder, die mit den Inhalten und Themen von „Nephro 7“ betraut sind und diese wichtigen Aufgaben vor Ort umsetzen.



Dauer und Konzeption:

Die Schulungen werden online durchgeführt (Teams), Dauer zwischen 2-3 Stunden – je nach Themenfeld.

Themen:

1. ePA (elektronische Patientenakte)

- Grundlegende Einführung
 - Patientenbezogene Voraussetzungen
 - Verpflichtende Dokumente
 - Herunterladen von Dokumenten
 - Hochladen von Dokumenten
 - Herausforderungen an die Praxisorganisation
 - Abrechnungsziffern zur ePA

Termin: 17.02.2026, 09:00 Uhr

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, PDL, Arzt

Teilnahmevoraussetzung: Sicherer Umgang mit Nephro-Grundfunktionen in der Krankenakte

Dauer: 2 – 3 Stunden

2. eArztbrief

■ Grundlegende Einführung

- o KIM-Adressen, LDAP-Verzeichnis
- o Empfang von eArztbriefen
- o Überspielung in die Patientenakte
- o Erstellung eines eArztbriefes/ von Befundanlagen
- o Hochladen eines eArztbriefes in die ePA
- o Nachträglicher Versand von Befunden/ Labor
- o Signatur, Versand und Kontrolle

Termin: 21.04.2026, 09:00 Uhr

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, MFA, Schreibkräfte

Sinnvolle Voraussetzung: Kenntnisse in der Nephro-Brieferstellung

Zeitplanung: 2 Stunden

3. Patientenfilter

■ Grundlegende Einführung

- o Aufgabe von Patientenfilter
- o Arbeiten mit bestehenden Patientenfilter
- o Erstellen von Patientenfiltern
- o Erstellen von Auswahlkriterien
- o Druckfunktionen von Patientenfiltern

Termin 23.06.2026, 09:00 Uhr

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, Abrechnungskollegen, PDL

Teilnahmevoraussetzung: Sicherer Umgang mit NPHRO-Grundfunktionen

Dauer: 2 Stunden

4. Labor in Nephro

■ Grundlegende Einführung

- o Konfiguration von Laborparametern
- o Anlage von Labortabellen
- o Laborwerte in der Krankenakte
- o Labordatentransfer
- o Automatische Labordatenabrechnung
- o Labor in Patientenfiltern

Termin: 08.09.2026, 09:00 Uhr

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, Abrechnungskollegen, PDL, Labor-MFA, Arzt

Teilnahmevoraussetzung: Sicherer Umgang mit Nephro-Grundfunktionen

Dauer: 2 Stunden

5. QS-NET (Qualitätssicherung in der Nierenersatztherapie)

■ Grundlegende Einführung

- o QS-relevante Patienten/ -parameter
- o Anwendung der QS-Patientenfilter
- o Aufbereitung- und Prüfung der QS-Daten in medVision QS
- o Versand der QS-Daten
- o Einspielen der Rückmeldeberichte

Termin: 22.09.2026, 09:00 Uhr

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, PDL, QS-Beauftragte, Arzt

Teilnahmevoraussetzung: Sicherer Umgang mit Nephro-Grundfunktionen

Dauer: 2 – 3 Stunden

6. **Krankenakte und Formularwesen**

■ **Grundlegende Einführung**

- Aufbau der Krankenakte und deren Funktionen
- Register ‚Karteikarte‘ und deren Funktionen
- Vertiefen der Bereiche Laborwerte, Formularwesen und Dokumente
- Register ‚Übersicht‘ und deren Funktionen
- Konfigurationsmöglichkeiten der Krankenakte

■ **Formularwesen**

- Neuer Aufbau des Menüs ‚Formulare‘
- Funktionen im Formularmenü
- Konfiguration Formularwesen
- Patientenerklärung Europäische Krankenversicherung
- Funktionalität eRezept

Termin: **27.10.2026, 09:00 Uhr**

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, PDL, Arzt

Teilnahmevoraussetzung: Sicherer Umgang mit Nephro-Grundfunktionen in der
Krankenakte

Dauer: 2 – 3 Stunden

7. Dialyseabrechnung

■ Grundlegende Einführung

- Angaben in der Dialyse Dokumentation
- Der Leistungsziffernkatalog
- Die Leistungsziffernkette
- Die Dialyseabrechnungsart
- Der Behandlungsstatus
- Die automatische Leistungsabrechnung
 - Anzeige vor Abrechnung
 - Anzeige nach Abrechnung
 - Wann muss die Aktualisierung ausgeführt werden
 - Einstellungen
 - Fehlerprotokoll

Termin: 17.11.2026, 09:00 Uhr

Zielgruppe: Zentrumsmanager, Praxismanager, Abrechnungskollegen

Teilnahmevoraussetzung: Kenntnisse im Nephro-Dialysemodul und im
Abrechnungsmodul

Dauer: 2- 3 Stunden

Allgemeine Voraussetzungen



PC mit Bild und Ton (funktionierende Kamera und Mikrofon)

Kursgebühr



75 € pro Schulung/ pro Teilnahme

Informationen und Anmeldung

Katharina Reiter

katharina.reiter@davita.com

Mobil: +49 (0) 173 5704308

Michelle Hieselhahn

michelle.hieselhahn@davita.com

Mobil: +49 (0) 151 23409212