

DaVita Führungswerkstatt für Einsteiger

„Führen bedeutet Menschen mitnehmen und gemeinsame Ziele erreichen.“

In diesem einfachen Satz stecken viele Herausforderungen. In Zeiten hoher Individualisierungsansprüche, Informationsüberflutung und schneller Veränderungen benötigen Führungskräfte Managementtechniken, die für diese komplexe Aufgabe „rüsten“. Sicherheit in die eigene Kompetenz und Vertrauen in die Entwicklung der persönlichen Führungsrolle sind die Grundlage für eine erfolgreiche und glückliche Führungsarbeit. Dabei „fallen nur wenige fertige Führungskräfte vom Himmel“. Führungskompetenz entwickelt sich immer über zwei Lernwege: einmal über das „Learning by doing“ und zum zweiten über die Vermittlung theoretischer Kenntnisse über Kommunikation, Gruppensoziologie, Organisations- und Personalentwicklung.

Ziel

Ziel der Führungswerkstatt ist die Entwicklung der methodischen und sozialen Führungskompetenz. Die Werkstatt bietet Gelegenheit die Zusammenhänge menschlichen Handelns zu verstehen und zeitgemäße Führungstechniken kennenzulernen und in die Praxis umzusetzen.

Dauer und Konzeption

Die DaVita Führungskräfte-Werkstatt für Einsteiger läuft über ein Jahr.

Aufgrund der weiterhin wirksamen Kontaktrestriktionen starten wir mit online-Webinaren an folgenden Terminen in 2021 & 2022:

1. Termin	17.06.21	09:00 – 17:00 Uhr
2. Termin	31.08.21	09:00 – 17:00 Uhr
3. Termin	23.09.21	09:00 – 17:00 Uhr
4. Termin	21.10.21	09:00 – 17:00 Uhr
5. Termin	23.11.21	09:00 – 17:00 Uhr
6. Termin	16.12.21	09:00 – 17:00 Uhr

Termine 2022:

7. Termin:	10.02.22	09:00 – 17:00 Uhr online – <i>verschoben vom 03.02.22</i>
8. Termin:	03.03.22	09:00 – 17:00 Uhr online
9. Termin:	07.04.22	09:00 – 17:00 Uhr online - <i>neu hinzugekommen</i>
10. Termin:	05.05.22	09:00 – 17:00 Uhr online
11. Termin:	LIVE 08. - 09.06.22	im BIZ Hann. Münden

Unterlagen und Arbeitsblätter erhalten die angemeldeten Teilnehmer*innen ca. 3 Wochen vor dem 1. Termin per Mail. Die Einwahldaten folgen ca. 1 Woche vor dem jeweiligen Termin.

Falls die Teilnahme an einem bzw. einzelnen Terminen aus dienstlichen/privaten Gründen nicht möglich ist, ist das kein „KO-Kriterium“. Ein „Nacharbeiten“ im Selbststudium ist jederzeit möglich und eine Fortsetzung im nächsten Modul völlig unproblematisch. Gleichwohl erzielt die aktive Teilnahme an der Gruppe mehr Effekte als

Jedes Modul wird mit einer Transfervereinbarung abgeschlossen.

Nach Ablauf aller Module können sich die Teilnehmer*innen weiterhin über die DaVita Führungskräfte-Netzwerke verbinden.

Voraussetzungen: PC mit **Bild und Ton (funktionierende Kamera und Mikrofon)**

Kursgebühr: 1.500€

Informationen und Anmeldung:

Susann Lambrecht
 Susann.lambrecht@davita.com
 Mobil: +49 (0) 173 606 31 49

Katharina Reiter
 katharina.reiter@davita.com
 Mobil: +49 (0) 173 5704308

Werkstatt-Themen

Modul 1 Start: die Führungsdiagnose	<ul style="list-style-type: none">• Rollen- und Selbstverständnis als Führungskraft• Selbsteinschätzung – meine Stärken und meine Potentiale ☺• Stärkeorientierte Führung• Selbstreflexion als Instrument für eine kontinuierliche Entwicklung• Welche Kompetenzen sollte ein FK besitzen / was erleichtert die Führungsarbeit?• Erwartungsmanagement – die ersten 100 Tage• Aktuelle Führungsthemen sammeln• Die Grundsäule der Führungsarbeit: Vertrauen erreichen
Modul 2 Kommunikation und Wahrnehmung	<ul style="list-style-type: none">• Grundlagen der Kommunikation, Selbst- und Fremdreflexion, Feedback geben• Was Sprache und Worte auslösen können• Mitarbeitergespräche führen: das Konflikt- und Korrektorgespräch, Beurteilungs- und Mitarbeiterjahresgespräch• Besprechungen und Teammeetings organisieren und leiten – Ergebnisse sichern• Wie delegiere ich?
Modul 3 Selbstorganisation und Zeitmanagement	<ul style="list-style-type: none">• Rangfolge und Priorisierung lernen• Zeitfresser ausschalten
Modul 4 Konfliktmanagement	<ul style="list-style-type: none">• Konflikte gehören zum menschlichen Miteinander und sind kein Anzeichen für ein Versagen – einzig der Umgang damit macht den Unterschied!• Den konstruktiven Umgang mit Konflikten lernen – die Chancen darin sehen
Modul 5 Organisationsentwicklung und Umgang mit Veränderungen	<ul style="list-style-type: none">• Nie war der Veränderungsdruck auf die Einrichtungen im Gesundheitswesen so hoch. Wer dabei zu langsam ist, erlebt Nachteile. Dabei ist ein (ur-)menschlicher, psychologischer Grundimpuls das Bewahren bekannter Strukturen. Deshalb ist ein großes Führungsthema die Mitarbeiter und Teams für Veränderungen zu gewinnen und Widerstände zu überwinden.• Große Wirkung durch „Change minis“ UND „kulturelle Schätze“ im Team bewahren
Modul 6 Personal- und Teamentwicklung	<ul style="list-style-type: none">• Teamanalyse und –gestaltung• Gruppendynamik verstehen und lenken• Wie motiviere ich?• Mitarbeiter*innen entsprechend der Anforderungen des Betriebs weiterzuentwickeln, ist eine der Hauptaufgaben einer Führungskraft. Grundlage dafür ist das Erkennen der Talente und Potentiale der Mitarbeiter*innen und daraus abgeleitet die gezielte Förderung• Situative Führung• Ziele vereinbaren
Modul 7 Das diverse Dialyseteam	<ul style="list-style-type: none">• Stärke durch verschiedene Generationen• Wir sind <u>ein</u> Team – alle Menschen und Berufsgruppen im Zentrum einbinden.
Modul 8 Gute Stimmung = gute Kultur = viel Power	<ul style="list-style-type: none">• Beziehungsmanagement – Glück durch eine gute Nähe und Distanz-Balance
Modul 9 Resilienz = meine Stärke bewahren	<ul style="list-style-type: none">• Glücklich sein in der Führungsrolle• Mein persönliches Energiemanagement